

## **REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU EDUKACYJNEGO W GIMNAZJUM NR 7 IM. SYBIRAKÓW W SZCZECINIE**

1. Wszyscy uczniowie Gimnazjum nr 7 im. Sybiraków w Szczecinie biorą udział w projekcie edukacyjnym.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Dyrektor szkoły powołuje w każdym roku szkolnym do dnia 1 września każdego roku koordynatora projektu edukacyjnego.
4. Obowiązkiem koordynatora projektu edukacyjnego jest:
  - a/ monitorowanie przekazywania informacji o projekcie edukacyjnym uczniom i rodzicom,
  - b/ koordynowanie pracy opiekunów projektów i wychowawców w zakresie realizacji projektu edukacyjnego,
  - b/ opracowanie harmonogramu prac nad poszczególnymi projektami edukacyjnymi w danym roku szkolnym,
  - d/ publiczna prezentacja proponowanych uczniom obszarów projektów, a następnie tematyki podjętych projektów edukacyjnych (gablota, strona internetowa szkoły),
  - e/ nadzorowanie dokumentowania projektów edukacyjnych,
  - f/ podanie terminu i ramowego planu Dnia Prezentacji Projektu.
5. O zasadach realizacji projektu gimnazjalnego oraz podstawach prawnych, z których one wynikają informują wychowawcy: rodziców na każdym pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym oraz uczniów na każdej pierwszej godzinie wychowawczej w danym roku szkolnym.
6. Wybór obszarów, w których realizowane będą projekty edukacyjne, przebiega w następujący sposób:
  - a/ uczniowie zgłaszają wychowawcom pomysły, jakie chcieliby realizować w ramach projektu edukacyjnego,
  - b/ zespoły przedmiotowe opracowują na podstawie zebranych propozycji bank proponowanych obszarów wraz z nazwiskami proponowanych nauczycieli,
  - c/ przewodniczący zespołów przekazują listę obszarów i opiekunów koordynatorowi szkoły,
  - d/ uczniowie sami bezpośrednio zgłaszają (na piśmie) swoje propozycje koordynatorowi; koordynator decyduje w porozumieniu z potencjalnym opiekunem o przyjęciu lub odrzuceniu propozycji ucznia i przekazuje ją zainteresowanemu w formie pisemnej; kopie pism pozostają w dokumentacji szkolnej.
7. Nieprzekraczalne terminy ogłoszenia listy obszarów to:
  - a/ dla pierwszego semestru kolejnego roku szkolnego: 15 września
  - b/ dla drugiego semestru roku szkolnego: 15 stycznia.
8. Uczniowie po konsultacjach z wychowawcami oraz opiekunami projektu samodzielnie wskazują (zgłaszają do koordynatora) dwa obszary – z zachowaniem kolejności preferencji – których realizacją chcieliby się zająć; uczniowie zgłaszają chęć wzięcia udziału w projekcie indywidualnie lub jako zespół uczniów.
9. W przypadku nierównowagi w wyborach przez uczniów proponowanych obszarów decyzję po konsultacji z przewodniczącymi zespołów przedmiotowych oraz dyrektorem podejmuje koordynator, rozdzielając zadania i terminy.
10. Tworzone przez uczniów zespoły mogą liczyć od 3 do 6 osób; w przypadku rozbudowanego projektu liczba uczniów może być zwiększona (dostosowana do potrzeb projektu) decyzją koordynatora i opiekuna projektu.
11. Uczeń może w trakcie edukacji gimnazjalnej w Gimnazjum nr 7 im. Sybiraków w Szczecinie wziąć udział w kilku projektach edukacyjnych, jednak nie więcej niż w dwóch projektach w ciągu jednego roku szkolnego; w szczególnych sytuacjach koordynator na wniosek ucznia i opiekuna może wyrazić zgodę na udział ucznia w większej liczbie projektów.
12. Uczeń klasy pierwszej może przystąpić do realizacji projektu edukacyjnego nie wcześniej niż w drugim semestrze klasy pierwszej; uczeń klasy trzeciej musi zakończyć swój udział

w projekcie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 maja roku szkolnego, w którym kończy edukację gimnazjalną.

13. Czas realizacji projektu nie powinien być krótszy niż 4 tygodnie i dłuższy niż 6 tygodni; w przypadku rozbudowanego projektu lub projektu wymagającego czasu dłuższego niż wyżej wskazany o długości trwania projektu decyduje opiekun.
14. Do projektów edukacyjnych zalicza się także projekty zrealizowane częściowo na pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych pod warunkiem zachowania zasad realizacji projektu edukacyjnego.
15. Zadania ucznia w procesie realizacji projektu edukacyjnego:
  - Pisemne zgłoszenie chęci udziału w projekcie gimnazjalnym.
  - Ustalanie tematu projektu.
  - Wyznaczanie celów projektu.
  - Planowanie zadań koniecznych do realizacji projektu.
  - Planowanie podziału zadań pomiędzy wszystkich członków zespołu.
  - Planowanie terminów wykonywanych zadań.
  - Terminowe wykonywanie przydzielonych zadań.
  - Wspieranie innych członków zespołu w wykonywaniu zadań.
  - Kontaktowanie się z opiekunem w celu weryfikacji i oceny postępu działań.
  - Informowanie wychowawcy o przebiegu wykonywania projektu.
  - Aktywny udział w prezentacji projektu.
  - Pisemne sprawozdanie z realizacji projektu dla opiekuna projektu.
  - Udział w spotkaniu z opiekunem projektu zamykającym projekt; samoocena; ocena projektu.
16. Zadania opiekuna projektu:
  - Pomoc w ustaleniu tematu, celów, przebiegu projektu; monitorowanie planowania i podziału zadań pomiędzy członków zespołu.
  - Udzielanie konsultacji w uzgodnionym terminie.
  - Rozliczanie z terminowości i jakości wykonywanych zadań.
  - Bieżąca ocena wykonanych zadań.
  - Zapewnienie możliwości prezentacji w założonym kształcie.
  - Monitoring karty projektu.
  - Ocena poszczególnych wykonawców projektu.
  - Poinformowanie wychowawcy i koordynatora projektu o zakończeniu (zaliczeniu) projektu.
  - Ewentualne pisemne wystąpienie z wnioskiem o nagrodzenie ucznia pochwałą wychowawcy lub dyrektora szkoły w nieprzekraczalnym terminie od ostatecznego zamknięcia projektu.
17. Zadania wychowawcy:
  - Monitorowanie udziału poszczególnych uczniów w projektach edukacyjnych, aby każdy miał szansę wzięcia udziału w projekcie.
  - Informowanie rodziców o udziale (braku udziału) w projekcie.
  - Przechowywanie informacji o zrealizowanych przez ucznia projektach (obszar, temat, data prezentacji, data ukończenia), informacji opiekuna o ocenie projektu, odnotowanie udziału ucznia w projekcie, temacie projektu i ocenie wkładu pracy ucznia w arkuszu ocen.
18. Dokumentację zrealizowania projektu stanowią:
  - Wypełniona karta projektu wraz z oceną pracy uczniów (załącznik nr 1).
  - Sprawozdania z pracy nad realizacją projektu napisane indywidualnie przez uczniów.
  - Karty ewaluacyjne (załącznik nr 2).
  - Opcjonalnie zdjęcia lub inne wytwory będące efektem realizacji projektu.
19. Dokumentację zamkniętą w teczkach przechowuje koordynator przez okres jednego roku od ukończenia przez ucznia szkoły gimnazjalnej.

20. Projekt podlega ocenie wyrażonej jako składowa ocena z zachowania ucznia uwzględniana przy semestralnej lub rocznej ocenie z zachowania.
21. Oceny dokonuje nauczyciel sprawujący opiekę nad projektem. Nauczyciel **może** konsultować swoją ocenę z innym nauczycielem uczącym tego samego przedmiotu lub przedmiotu pokrewnego. W przypadku projektów interdyscyplinarnych nauczyciel dokonuje oceny po konsultacji z nauczycielem tych przedmiotów, których projekt edukacyjny dotyczył. Jeśli opiekę nad projektem sprawuje dwóch nauczycieli, ocenę ustalają wspólnie. W sytuacjach konfliktowych ocena zostaje podjęta przez zespół arbitrażowy, czyli zespół nauczycieli uczących w klasie, której uczniów problem dotyczy.
22. Ocenie podlega projekt uczniów, którzy:
  - a/ przedstawili projekt publicznie,
  - b/ napisali sprawozdanie z realizacji projektu.
23. Za publiczne przedstawienie projektu uważa się:
  - a/ prezentację projektu na forum klasy,
  - b/ prezentację projektu na forum szkoły (np. innej klasie, delegacjom innych klas),
  - c/ prezentację dla lokalnej społeczności (np. w dniu otwartym szkoły, dla zaproszonych gości, poza terenem szkoły).
24. Sprawozdanie z realizacji projektu uczeń pisze samodzielnie i indywidualnie i w ciągu dwóch tygodni przedstawia nauczycielowi sprawującemu opiekę nad projektem.
25. Nauczyciel w ciągu tygodnia od otrzymania ostatniego sprawozdania dotyczącego projektu spotyka się z grupą uczniów pracujących nad projektem w celu podsumowania projektu (karta ewaluacji projektu, załącznik nr 2) i zaproponowania oceny projektu.
26. Ocena może wspólna dla wszystkich uczniów biorących udział w projekcie lub wystawiana indywidualnie każdemu z członków zespołu realizującego projekt.
27. Ocenie podlega:
  - a/ sumiennosc i rzetelnosc wykonania projektu,
  - b/ wkład pracy w wykonanie projektu,
  - c/ atrakcyjność formy prezentacji,
  - d/ oryginalność tematu lub jego ujęcia,
  - e/ umiejętność pracy w zespole,
  - f/ stopień zaangażowania ucznia w stosunku do jego umiejętności i możliwości.
28. Ocenie nie podlega projekt, który nie został zaprezentowany w wyznaczonym terminie, chyba, że nastąpiło to w porozumieniu z nauczycielem sprawującym opiekę nad projektem i dyrektorem szkoły lub koordynatorem projektu.
29. Nauczyciel wyraża swoją ocenę jako:
  - a/ skwitowanie projektu jako wykonanie obowiązkowego elementu edukacji gimnazjalnej,
  - b/ wskazanie istotnego wkładu pracy – występuje do wychowawcy o przyznanie pochwały wychowawcy,
  - c/ wskazanie istotnego wkładu pracy i wykazanie się samodzielnością – występuje do dyrektora o pochwałę dyrektora.
30. Uczeń lub uczniowie pracujący nad projektem mają prawo wziąć udział kolejnym projekcie edukacyjnym w tym samym lub innym zespole i w z tego samego lub innego przedmiotu.
31. Uczeń ma prawo zdecydować, czy chce, aby ocena z projektu była uwzględniona przy ustalaniu oceny z zachowania w roku szkolnym, w którym projekt został zrealizowany, czy roku szkolnym kończącym edukację w gimnazjum; wolę taką wyraża on odpowiednim zapisem oraz podpisem, wolę tę potwierdza obligatoryjnie rodzic ucznia.
32. Informację o udziale ucznia w projekcie gimnazjalnym oraz ocenę tego udziału zapisuje wychowawca w karcie załączniku do arkusza ocen.
33. Uczeń Gimnazjum nr 7 im. Sybiraków w Szczecinie, który podczas całej edukacji gimnazjalnej nie wziął udziału w żadnym projekcie, otrzymuje na świadectwie ukończenia gimnazjum ocenę z zachowania nie wyższą niż **dobry**.
34. Nauczyciel może uwzględnić w ocenie przedmiotowej jako ocenę cząstkową z przedmiotu niektóre wypracowane treści projektu edukacyjnego, jeśli wykorzystane one zostaną podczas zajęć przedmiotowych.